

◇法人 提出書類一覧

	<input checked="" type="checkbox"/>	書類の名称	備考
①	<input type="checkbox"/>	申請書【令和4年度東久留米市原油価格・物価高騰等対応事業継続支援金交付申請書兼口座振込依頼書（様式第1号）】	
②	<input type="checkbox"/>	遵守事項に関する確認書（様式第1号の2）	
③	<input type="checkbox"/>	最新の法人税確定申告書別表1の写し ※開業間もない、収益事業を行っていない等の理由により存在しない場合は提出不要	収受日付印が押印（税務署において e-Tax により申告した場合は、 <u>受付日時が印字</u> ）されていること。 なお e-Tax による申告で受付日時が印字されていない場合は、「受信通知」を添付すること。 ただし、収受日付印等が存在しない場合には当該年の納税証明書を併せて提出することで足り、そのどちらも存在しない場合には当該年の課税証明書又は非課税証明書を併せて提出すること。
④	<input type="checkbox"/>	履歴事項全部証明書の写し	原則発行から <u>3か月以内</u> のもの。
⑤	<input type="checkbox"/>	i 損益計算書の写し	※決算報告書の中から該当のページの写しを提出すること。
		ii 販売費及び一般管理費の計算内訳の写し	また、製造原価に水道光熱費が計上されており、当該経費を支援金の算定根拠に含めている場合、「 製造原価報告書 」の写しを併せて提出すること。
		事業年度の年間の法人事業収入が確認できるもの ※右記の法人等の場合のみ提出可能	特定非営利活動法人、学校法人、社会福祉法人、公益財団法人・公益社団法人等 提出書類の例については、手引きを見て確認してください。
		※ i ii の書類には水道光熱費の項目がない、その額が明確に特定できない場合等については、 経費を明確にするため、上記の書類に加えてその他決算関係書類 を提出すること。	
⑥	<input type="checkbox"/>	事業活動に使用した燃料費（ガソリン・軽油・LNG 等）の領収書等の写し	原本はお返しできないため、写しを提出してください。重ね貼りをせず全体が写るようにして下さい。必須項目が確認できない場合、再提出となります。
⑦	<input type="checkbox"/>	銀行口座通帳等の写し	金融機関、支店名、支店番号、口座種別、口座番号、名義人（カタカナ）が確認できるもの。
⑧	<input type="checkbox"/>	法人の代表者の本人確認書類の写し	